

Prezados Sócios, Colaboradores e Parceiros,

Sejam todos bem-vindos ao Código de Conduta do Leonardo Amarante Advogados Associados.

Nosso escritório tem o orgulho de contar com uma equipe altamente qualificada, com vasta experiência em casos nacionais e internacionais. Atuamos para orientar juridicamente e amenizar a situação de crise de nossos clientes por meio de reparações materiais e morais. Nossa missão é construir um mundo melhor onde a justiça é feita para todos, e este Código de Conduta é um reflexo do nosso compromisso inabalável com a integridade, a ética e a excelência.

Estamos felizes em anunciar a implantação do nosso robusto programa de compliance, que reforça ainda mais nossos valores e garante que todas as nossas práticas estejam alinhadas com as normas éticas e legais. Convidamos todos os colaboradores a abraçar este Código de Conduta como um guia para suas ações diárias, assegurando que continuemos a proteger os direitos de nossos clientes e a lutar por justiça em todas as esferas.

Juntos, vamos manter a confiança de nossos clientes e a reputação impecável do nosso escritório, sendo sempre um farol de justiça e integridade em nossa sociedade.

Atenciosamente,

Leonardo Amarante,
Sócio Fundador e Administrador.



CÓDIGO DE ÉTICA

LEONARDO AMARANTE ADVOGADOS ASSOCIADOS

Missão: "Trabalhamos na missão de construir um mundo melhor onde a justiça é feita para todos."

1. Introdução

Este Código de Conduta foi elaborado com base nas melhores práticas de *compliance* e nas normativas legais aplicáveis, incluindo o Estatuto da OAB e o Código de Ética da OAB. Ele incorpora nossas principais políticas e procedimentos, destacando o que é permitido e o que não é permitido em nosso ambiente de trabalho.

Nosso compromisso com a integridade, a transparência e a responsabilidade está presente em cada aspecto deste código. As políticas que fazem parte integrante deste Código de Conduta estão disponíveis para consulta no site do escritório e convidamos todos os colaboradores a tomarem ciência delas:

- ✓ Política de Confidencialidade e Sigilo Profissional ([acesse aqui](#))
- ✓ Política de Relato de Condutas Inadequadas ([acesse aqui](#))
- ✓ Política Anticorrupção e Antissuborno ([acesse aqui](#))
- ✓ Política de Prevenção à Lavagem de Dinheiro ([acesse aqui](#))
- ✓ Política de Combate ao Assédio e à Discriminação ([acesse aqui](#))
- ✓ Política de Doações, Brindes, Patrocínios e Eventos ([acesse aqui](#))
- ✓ Política de Relacionamento com Escritórios Parceiros ([acesse aqui](#))
- ✓ Política de Tratamento de Documentos ([acesse aqui](#))

2. Princípios Fundamentais

A. Excelência e Integridade

Nosso compromisso: No Leonardo Amarante Advogados Associados, atuamos com o mais alto padrão de excelência e integridade. A honestidade e a transparência são pilares fundamentais de nossa prática jurídica.

Pode: Agir com honestidade e transparência em todas as interações.

Não pode: Envolver-se em qualquer forma de desonestidade ou comportamento que comprometa nossa integridade.

B. Confidencialidade Absoluta

Nosso compromisso: Respeitamos rigorosamente o sigilo profissional em todas as circunstâncias. As informações dos nossos clientes são tratadas com a máxima confidencialidade, conforme estabelecido pelo Estatuto da OAB e o Código de Ética da OAB.

Pode: Manter o sigilo de todas as informações dos clientes.

Não pode: Divulgar informações dos clientes sem autorização expressa ou exigência legal.

C. Imparcialidade

Nosso compromisso: Nos comprometemos a evitar qualquer conflito de interesse que possa comprometer nossa imparcialidade. Nossas decisões são sempre tomadas de forma objetiva, priorizando os interesses dos nossos clientes.

Pode: Tomar decisões objetivas e declarar qualquer conflito de interesse potencial.

Não pode: Participar de decisões onde exista um conflito de interesse.

3. Ética e Conduta Profissional

Nosso compromisso: Nossas políticas de ética e conduta profissional estabelecem padrões claros de comportamento para todos os colaboradores, assegurando que agimos sempre com integridade, honestidade e respeito.

D. Integridade e Honestidade

Pode: Ser transparente e verdadeiro em todas as comunicações.

Não pode: Falsificar documentos ou fornecer informações enganosas.

E. Confidencialidade

Pode: Compartilhar informações confidenciais apenas com pessoas autorizadas.

Não pode: Divulgar informações confidenciais sem permissão.

F. Imparcialidade

Pode: Declarar qualquer conflito de interesse potencial.

Não pode: Tomar decisões influenciadas por interesses pessoais.

4. Prevenção de Lavagem de Dinheiro e Financiamento ao Terrorismo

Nosso compromisso: Desenvolvemos políticas rigorosas para prevenir a lavagem de dinheiro e o financiamento ao terrorismo. Isso inclui a verificação da identidade dos clientes e o monitoramento de transações suspeitas, respeitando o sigilo profissional.

G. Conheça Seu Cliente (KYC)

Pode: Realizar verificações rigorosas de identidade. Coletar informações completas e precisas sobre a identidade do cliente, utilizando métodos seguros para verificar a autenticidade dos documentos fornecidos.

Não pode: Ignorar procedimentos de verificação de identidade. Todos os procedimentos de KYC devem ser seguidos rigorosamente para evitar a abertura de contas ou o início de representações legais sem a verificação completa da identidade do cliente.

H. Monitoramento de Transações

Objetivo: Monitorar transações financeiras para identificar e prevenir atividades suspeitas, protegendo a integridade do escritório e dos clientes, enquanto mantém o sigilo profissional.

Pode: Monitorar transações suspeitas. Implementar sistemas e procedimentos para identificar transações que apresentem sinais de alerta de atividades ilícitas, garantindo a segurança e a conformidade com as leis vigentes, mantendo sempre a confidencialidade das informações analisadas.

Não pode: Ignorar sinais de alerta em transações financeiras. Todos os sinais de alerta identificados durante o monitoramento devem ser investigados de maneira apropriada, respeitando as obrigações legais e éticas de sigilo.

I. Confidencialidade e Sigilo Profissional

Objetivo: Proteger a confidencialidade e a integridade das informações dos clientes, garantindo que todas as práticas do escritório estejam em conformidade com os deveres éticos e legais da advocacia.

Pode: Proteger as informações dos clientes. Adotar todas as medidas necessárias para garantir que as informações confidenciais dos clientes sejam mantidas em sigilo e utilizadas exclusivamente para os fins legais a que se destinam.



Não pode: Divulgar informações confidenciais sem autorização: Nenhuma informação confidencial dos clientes deve ser divulgada a terceiros sem a devida autorização expressa e por escrito do cliente ou por exigência legal.

5. Gestão de Conflitos de Interesse

Nosso compromisso: Estabelecemos diretrizes claras para a identificação e gestão de conflitos de interesse, assegurando que todas as nossas decisões sejam tomadas de forma justa e objetiva.

J. Declaração de Conflitos

Pode: Informar imediatamente ao Sócio Administrador sobre qualquer conflito de interesse. Todos os colaboradores e sócios devem declarar prontamente qualquer situação que possa gerar um conflito de interesse.

Não pode: Deixar de informar ao Sócio Administrador qualquer conflito de interesses reais ou potenciais.

K. Medidas de Mitigação

Pode: Redirecionar responsabilidades quando há um conflito. Transferir a responsabilidade de decisões e ações para outro colaborador sem conflito de interesse.

Não pode: Participar de discussões ou decisões onde haja um conflito de interesse.

6. Combate ao Assédio e Discriminação

Nosso compromisso: Adotamos uma política de tolerância zero ao assédio e discriminação, promovendo um ambiente de trabalho seguro e respeitoso para todos.

L. Tolerância Zero

Pode: Tratar todos com respeito e dignidade.

Não pode: Engajar em qualquer forma de assédio ou discriminação.

M. Canais de Denúncia

Pode: Utilizar os canais de denúncia seguros e confidenciais. Incentivar o uso de canais apropriados para relatar qualquer conduta inadequada, assegurando que todas as denúncias sejam tratadas com confidencialidade e seriedade.

Não pode: Ignorar ou retaliar contra denúncias de qualquer conduta inadequada. Nenhuma denúncia pode ser negligenciada e que nenhuma retaliação ocorra contra quem reporta qualquer tipo de conduta inadequada, incluindo assédio, discriminação, corrupção, ou qualquer outro comportamento impróprio.

7. Doações, Brindes, Patrocínios e Eventos

Nosso compromisso: Estabelecemos diretrizes claras para a concessão e recebimento de doações, brindes, patrocínios e eventos, assegurando que estas práticas sejam realizadas de maneira ética e transparente.

N. Doações

Pode: Realizar doações de forma transparente e documentada.

Não pode: Fazer doações que possam ser vistas como tentativa de influência indevida.

O. Brindes e Presentes

Pode: Aceitar brindes ou presentes desde de que seja reportado assim que possível ao Sócio Administrador.

Não pode: Aceitar presentes que possam criar um conflito de interesse.

P. Patrocínios

Pode: Oferecer patrocínios alinhados aos nossos valores e objetivos estratégicos.

Não pode: Oferecer patrocínios sem a devida diligência e com expressa anuência do Sócio Administrador.

Q. Eventos

Pode: Participar e organizar eventos de forma ética e transparente.

Não pode: Participar de eventos que comprometam a integridade do escritório.

8. Compromisso com a Ética

Nosso compromisso: No Leonardo Amarante Advogados Associados, promovemos uma cultura de ética e integridade através de programas de treinamento contínuo e conscientização sobre nossas políticas.

R. Educação Contínua

Pode: Participar de programas de treinamento contínuo sobre ética e conformidade.

Não pode: Ignorar a necessidade de atualização constante sobre nossas políticas.

S. Conscientização

Pode: Promover uma cultura de ética e integridade.



Não pode: Tolerar qualquer comportamento que vá contra nossos valores.

9. Monitoramento e Auditoria

Nosso compromisso: Realizamos auditorias internas regulares e revisões periódicas para assegurar a conformidade com nossas políticas e identificar áreas de melhoria.

T. Auditorias Internas

Pode: Participar ativamente das auditorias internas para garantir conformidade.

Não pode: Omitir informações ou resistir aos processos de auditoria.

U. Melhoria Contínua

Pode: Fornecer feedback para melhorar nossas políticas e práticas.

Não pode: Manter práticas desatualizadas ou ineficazes.

10. Conclusão

A integridade, a ética e a excelência são valores inegociáveis no Leonardo Amarante Advogados Associados. Contamos com o comprometimento de todos os sócios e colaboradores para aderirem a este Código de Conduta, contribuindo para um ambiente de trabalho justo, transparente e responsável. Juntos, vamos assegurar que o Leonardo Amarante Advogados Associados continue sendo um exemplo de excelência e integridade, mantendo nossa reputação impecável e a confiança de nossos clientes, sempre prontos para defender os direitos e buscar a justiça que nossos clientes merecem.